

Sportkreisjugend Mannheim

im Sportkreis Mannheim e.V.



Zuschussanträge für Freizeiten von Sportvereinen mit Sitz im Landkreis Rhein-Neckar

In diesem Dokument findet Ihr die Zuschussanträge für Freizeiten von Sportvereinen mit Sitz im Landkreis Rhein-Neckar. Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit für dieselbe Freizeit sowohl vom Rhein-Neckar-Kreis als auch von der Badischen Sportjugend (BSJ) einen Zuschuss zu erhalten.

Seiten 3 bis 6: Zuschussantrag des Landkreises Rhein-Neckar
Seiten 7 bis 12: Zuschussantrag der Badischen Sportjugend

Für Rückfragen stehen wir Euch gerne jederzeit zur Verfügung:

Sportkreisjugend Mannheim

Geschäftsstelle: Merowingerstraße 15, 68259 Mannheim
E-Mail: info@skjmannheim.de
Telefon: 0621 72493448

Sportkreisjugend Mannheim

im Sportkreis Mannheim e.V.



Übersicht über Zuschüsse für Jugendfreizeiten

Zuschussempfänger	Antragsempfänger	Voraussetzungen	Zuschussberechtigte Teilnehmer	Formulare	Antragsfrist
Alle Sportvereine im Sportkreis Mannheim / Badischen Sportbund Nord	Badische Sportjugend Am Fächerbad 5 76131 Karlsruhe	Freizeiten ab 3 Tagen (2 Übernachtungen)	Bis 18 Jahre (Betreuer nach einem Schlüssel abhängig von Art und Dauer der Maßnahmen)	Teilnehmerliste & Verwendungsnachweis	4 Wochen nach Beendigung der Freizeit
Alle Sportvereine mit Sitz im Landkreis Rhein-Neckar	AG Sportjugend Rhein Neckar Klaus Bähr Heidelberger Str. 25 69221 Dossenheim	Freizeiten ab 2 Tagen (1 Übernachtung) Mit mind. 10 Teilnehmertagen	Bis 21 Jahre	Teilnehmerliste & Übernachtungs- oder Fahrtkostennachweis	4 Wochen nach Beendigung der Freizeit (bei Freizeiten im September der 04.10.)

Genauere Anschrift: Verein oder Verband:.....
Name des Vorsitzenden:.....
Straße:.....
PLZ:.....Ort:.....
Tel:.....Fax.....

(für Rückfragen wichtig) e-mail:.....

AG Sportjugend Rhein-Neckar
Klaus Bähr
Heidelberger Str. 25
D-69221 Dossenheim

Jahr:.....

Telefon 06221-866192

E-mail: ks.baehr@gmail.com

**Betr: Antrag auf Zuschuss aus Mitteln des Rhein-Neckar-Kreises
zur Förderung des Jugendsports (Jugendpflege)**

Die Jugendleitung des obigen Vereins/Verbandes beantragt für nachfolgend bezeichnete Maßnahme jugendpflegerischer Art einen Zuschuss aus Mitteln des Rhein-Neckar-Kreises.

Maßnahme:

Ort der Durchführung:

Zeitraum: vombis=.....Tage

Teilnehmerzahl: (Jugendl bis 21 Jahre)=.....+Betreuer (je 6 Jgl.=1 Betr.).....=.....Teilnehmer

Verantwortlicher Leiter der Maßnahme (mit genauer Anschrift+ Telefon+ Mail).....

Vereinskonto : (genaue Bezeichnung).....

IBAN :

BIC **Bank:**

Bitte nur das Hauptvereinskonto (kein Abteilungs- bzw. Jugendkonto) angeben

Gesamtkosten der Maßnahme (alle Ausgaben) €.....

Eigenmittel der Teilnehmer je Person €.....

Alle Belege sind geordnet vom Veranstalter der Maßnahme auf die Dauer von 5 Jahren aufzubewahren. Sie sind der Sportjugend bzw. dem Landratsamt auf Verlangen vorzulegen.

Teilnehmerliste mit Namen, Geburtstag, Wohnort und Straße der Teilnehmer sowie **ein Unterkunftsnachweis oder Fahrtkostenbeleg** (Bahn, Bus usw.), wenn kein Übernachtung ist ein tägliches Programm und eine Kostenaufstellung **diesem Verwendungsnachweis beizufügen.**

Ohne diese Unterlagen kann der Antrag nicht bearbeitet werden. Belege bitte in Photokopie.

Datenschutzhinweis: Für diesen Antrag sind die Angaben der personenbezogenen Daten wie Vorname und Name, Adresse, Geburtsdatum (Teilnehmer) sowie Telefon, Mailadresse, Bankverbindung der Antragsteller zur Abwicklung mit dem Rhein-Neckar-Kreis zwingend notwendig. Die Daten werden ausschließlich für diese Zwecke erhoben und aufbewahrt. Es erfolgt keine Weitergabe an Dritte. Nach dem Ende der Aufbewahrungsfrist (3 Jahre) werden sie vernichtet.

Der Abrechnungszeitraum ist vom 1. Oktober bis 30. September, **Anträge müssen bis spätestens 1. Oktober bei der AG Sportjugend RNK vorliegen.**

.....
(Datum)
(SJ-RNK 11/19)

.....
(Stempel)

.....
(Unterschrift Vorsitzender)

.....
(Unterschrift Jugendleiter)

AG Sportjugend Rhein-Neckar

Klaus Bähr, Heidelberger Str. 25, 69221 Dossenheim, Tel. 06221/866192,

E-mail: ks.baehr@gmail.com

Beiblatt zum Zuschußantrag 2019-2020 für Vereine mit Sitz im Rhein-Neckar-Kreis

Der Rhein-Neckar-Kreis stellt jährlich einen globalen Zuschußbetrag für jugendpflegerische Maßnahmen der Sportvereine im Gebiet des Landkreises Rhein-Neckar zur Verfügung.

Wir als zentrale Jugendorganisation in diesem Gebiet sind gehalten, dem Rhein-Neckar-Kreis einen Verteilungsvorschlag zu unterbreiten.

Zuschußanträge können gestellt werden für:

Maßnahmen überfachlicher Jugendarbeit (Jugendbegegnungen, Ferienlager, Freizeiten, Wettkämpfe usw.)

die 2 Tage und länger (**Mindestens mit einer Übernachtung**) dauern, Höchstalter 21 Jahre. Weiterhin wird die Anschaffung von Großzelten (8 -16 Personen) gefördert.

Bei **Turnieren** und **Jugendbegegnungen** werden nur die **auswärtigen Gastmannschaften** bezuschusst, bei denen **eine Übernachtung: am Ort** nachgewiesen werden kann.

Für den Sportbetrieb, Kauf von Pokalen und Sportgeräten gibt es keine Zuschüsse.

Zu Beachten

Zu Beachten

Zu Beachten

1) Es ist **nur ein Verwendungsnachweis** nach Durchführung der Maßnahme vorzulegen, ein Antrag vorher ist nicht zu stellen.

2) Die Verwendungsnachweise **sollen spätestens 4 Wochen nach der Maßnahme** vorgelegt werden
Maßnahmen im September **müssen bis spätestens 1. Oktober** abgerechnet sein.

3) Den Verwendungsnachweisen müssen **Teilnehmerliste mit Geb-Tag und Adresse** (auch die Betreuer), **Beleg über Übernachtung oder Fahrtbeleg** beigefügt sein. Bei **Maßnahmen bei denen keine Übernachtung nachgewiesen werden kann, muss ein mindestens 6 stündiges Programm und eine Kostenaufstellung vorgelegt werden.** Bei Anschaffungen (Kauf von Zelten) ist eine Rechnungskopie beizulegen.

4) Bezuschusst werden nur Maßnahmen mit mindestens **10 Verpflegungstagen** (Teilnehmer x Tage ergeben die Verpflegungstage / zum Beispiel 4 Jugendliche und 1 Betreuer mal 2 Tage = 10 Verpflegungstage)

Verwenden Sie bitte für jede Maßnahme ein gesondertes Formular (Formulare können auch kopiert werden). Der Verwendungsnachweis ist nur einfach einzureichen, nicht benötigte Formulare für kommende Jahre aufbewahren. Weitere Formulare können auch bei obiger Adresse angefordert werden.

Wir bitten zu beachten: Bei genauer Anschrift des Vereins ist die Adresse des Vereinsvorsitzenden anzugeben, evtl. auch die Geschäftsstelle des Vereins.

Bei Vereinen mit mehreren Abteilungen **ist immer die Bankverbindung (IBAN Nummer und BIC Nummer) des Hauptvereins anzugeben.**

Auf Abteilungs- bzw. Privatkonten kann kein Zuschuß überwiesen werden.

Der Antrag ist vom Vorsitzenden und Jugendleiter zu unterschreiben. (Jugendordnung)

Der **Abrechnungszeitraum geht vom 1. Oktober bis 30. September des Folgejahres, letzter Abrechnungstermin ist dafür der 1. Oktober.**

Die Zuschüsse werden im Herbst (Dezember) an die Vereine ausgezahlt. Sie sind zweckgebunden für die jeweilige Jugendmaßnahme zu verwenden.

Klaus Bähr , Vorsitzender der AG Sportjugend Rhein-Neckar

Lfd. Nr.	Name, Vorname	Geschlecht		Anschrift	Geburts- datum	teilgenommen		Tage	Unterschrift
		m	w			vom	bis		
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									
35									
36									
37									
38									
39									
40									
41									
42									
43									
44									
45									

Bitte gegebenenfalls weitere Blätter verwenden

_____, den _____

Unterschrift des Leiters

MERKBLATT

zur Beantragung von Zuschüssen für Jugendfreizeiten
(Familienfreizeiten sind nicht förderfähig)



1. Allgemeine Hinweise

Folgende Zuschüsse können beantragt werden:

- SM (Staatliche Mittel zur Förderung des Sports)
- Landesjugendplan - Päd. Betreuer/innen
- Landesjugendplan - Teilnehmer/innen aus finanziell schwachen Familien
(siehe gesondertes Merkblatt)
- kommunale Zuschüsse

Wegen der kommunalen Zuschüsse erkundigen Sie sich bitte direkt bei Ihrer Gemeinde, Ihrem Landkreis oder Ihrer Sportkreisjugend.

2. Antrags- / Abrechnungsverfahren

Die Maßnahmen sind spätestens **4 Wochen** nach der Beendigung mit allen erforderlichen Unterlagen einzureichen.

3. SM (Staatliche Mittel zur Förderung des Sports)

Dauer der Maßnahme:

Mindestens 3 Tage, gefördert werden höchstens 21 Tage

Alter der Teilnehmer/innen:

Bezuschusst werden alle Jugendliche bis einschl. 18 Jahre (sofern diese im Jahr der Freizeit 18 Jahre alt werden). Bei Fachverbänden können jedoch nur höchstens 1/3 nicht nordbadische Teilnehmer/innen anerkannt werden.

Zuschusshöhe:

Der Zuschuss beträgt **€ 1,00** pro Tag und Teilnehmer/in.

→ **Formulare:** Verwendungsnachweis, Teilnehmerliste

(bitte umliegende Seite beachten)

4. Landesjugendplan - Päd. Betreuer/innen (die Betreuer/innen müssen ehrenamtlich im Einsatz sein)

Dauer der Maßnahme:

**Mindestens 5 Tage, gefördert werden höchstens 21 Tage
Mindestanzahl Teilnehmer/innen 5**

Bitte beachten: Zur Ermittlung der Anzahl der zuschussfähigen Betreuer/innen werden alle Teilnehmer/innen im Alter von 6-18 Jahren angerechnet, sofern die Mehrheit der Teilnehmer/innen aus Baden-Württemberg ist. Für Betreuer/innen, die Sonderurlaub unter Fortzahlung ihrer Bezüge erhalten, wird kein Zuschuss gewährt.

Anzahl der Betreuer/innen: zwei Betreuer/innen förderfähig bei gemischt-geschlechtlichen Gruppen (1 Betreuerin und 1 Betreuer).

Ansonsten gelten folgende Relationen:

Freizeiten allgemein 11 Jugendliche = 1 Betreuer/in
sind (Heim)freizeiten, Zeltlager, o.ä.

Jugendgruppenfahrten 6 Jugendliche = 1 Betreuer/in
sind Maßnahmen, bei denen die Gruppe ohne festen Aufenthaltsort unterwegs ist (z.B. Fahrradtour, Kanuwanderungen, o.ä.).

Skifreizeiten 6 Jugendliche = 1 Betreuer/in
Der Schlüssel von 6:1 kann nur angewendet werden, wenn die Betreuer/innen eine entspr. Übungsleiterlizenz oder vergleichbare Qualifikation nachweisen. Ansonsten gilt der Schlüssel wie bei Erholungsaufenthalten (11:1). Die Einsatzdauer der Betreuer/innen ist auf 14 Tage begrenzt.

Segelfreizeiten 6 Jugendliche = 1 Betreuer/in, entspr. Übungsleiterlizenz oder vergleichbare Qualifikation erforderlich (ansonsten 11:1).

Zuschusshöhe: Der Zuschuss beträgt € **12,00** pro Tag und Betreuer/in

→ **Formulare:** V4, V4.1

Bitte achten Sie darauf, dass die Formulare auch unterschrieben sind.

Alle Formulare können Sie auf unserer Homepage unter www.badische-sportjugend.de herunterladen.

Für inklusive Freizeiten gelten besondere Regelungen. Bitte informieren Sie sich insofern bei der Badischen Sportjugend (Tel.: 0721/1808-20, info@badische-sportjugend.de)

VERWENDUNGSNACHWEIS

(Familienfreizeiten sind nicht förderfähig)

Anmerkung:

Der Verwendungsnachweis ist mit den erforderlichen Unterlagen
spätestens 4 Wochen nach Beendigung der Maßnahme bei der
BSJ einzureichen.

wird von BSJ ausgefüllt:

Haushaltsjahr: -----

SM-Nummer: -----

LJP-B-Nummer: -----

Träger der Maßnahme

Vereins-Nr. BSB-

(Verein - Kreis - Verband)

Anschrift der Person, an die eventueller Schriftwechsel zu richten ist:

Name, Vorname

Straße, PLZ, Ort

Telefon (falls tagsüber erreichbar)

E-Mail

Wir beantragen einen Zuschuss für folgende Maßnahme:

Veranstaltungsort _____ Zeit: von _____ bis _____ = _____ Tage

Jugendliche bis einschl. 18 Jahre (ohne die, die im Jahr der
Freizeit 19 Jahre werden).

a b z ü g l i c h

Jugendliche, für die ein Zuschuss aus dem LJP
für finanziell schwache Familien beantragt wurde

Zuschussfähige TeilnehmerInnen insgesamt

=====

**Der Zuschuss wird auf das dem Badischen Sportbund (BSB)
angegebene Hauptkonto überwiesen.**

Zuschussberechnung

TeilnehmerInnen x Tage x € 1,00 = Zuschuss: €

=====

**Bitte auf der Rückseite den Aufenthalt bestätigen lassen, den Verwendungsnachweis
unterschreiben und mit der Teilnehmerunterschriftsliste einsenden.**

bitte wenden

Wichtiger Hinweis:

Wird für die BetreuerInnen ein Zuschuss aus dem Landesjugendplan beantragt (bei einer Maßnahme mit einer Mindestdauer von 5 Tagen), so ist der gesonderte Verwendungsnachweis hierfür (Vordruck V 4) und die dazugehörige Liste (Vordruck V 4.1) **zusammen** mit diesem Verwendungsnachweis (spätestens 4 Wochen nach Beendigung der Maßnahme) einzureichen.

Unterlagen sowie sämtliche Ausgabebelege müssen mindestens 5 Jahre für eine eventuelle Kontrolle aufbewahrt werden.

Ort, Datum

Vereinsname, Stempel und Unterschrift

Nachweis der Unterkunft

Wir bestätigen, dass die auf der Vorderseite vom _____ bis _____ angegebene Maßnahme bei uns durchgeführt wurde.

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift der Unterkunft

Anlagen

- **Jugendordnung** (sofern diese uns noch nicht vorliegt)
- **Teilnehmerliste** mit Angabe der Anschrift, des Geburtsdatums und der Unterschrift der TeilnehmerInnen (bitte unbedingt beifügen, sonst kann der Antrag nicht bearbeitet werden)
- **Rechnungskopien**, falls Unterkunft nicht oben bestätigt wurde
- **Bei Maßnahmen auf vereinseigenem Gelände:**
 - tageweise gegliedertes Programm (mind. 6-stündig)
 - Zusammenstellung der Verpflegungskosten
- Beleg über die **Schulbefreiung** (nur bei Maßnahmen an nicht schulfreien Tagen)

Landesjugendplan _____

Anschrift und Telefonnummer des Antragstellers

Über die Verbandszentrale

an das Regierungspräsidium

Stuttgart
 Karlsruhe
 Freiburg
 Tübingen

SL-Nummer	Vordruck V 4
Zustehender Zuschuss	Haushaltsjahr _____
Az. des Bescheids	
Datum des Bescheids	Regierungspräsidium
Kontoinhaber	
BIC	IBAN

Verwendungsnachweis

über den Zuschuss aus dem Landesjugendplan für

Pädagogische Betreuer bei

- Heimfreizeit, Zeltlager
 Jugendgruppenfahrt, Skifreizeit, Segelfreizeit
 Freizeit mit behinderten Teilnehmern

(Bitte für jede Maßnahme einen gesonderten Verwendungsnachweis einreichen)

<p>1. Ort, Land der Maßnahme (bitte genaue Anschrift angeben)</p> <p>_____</p> <p>2. Dauer (von-bis, mindestens 5 Tage, höchstens 21 Tage; bei Skifreizeit höchstens 14 Tage; einschließlich An- und Rückreisetag).</p> <p>von: _____ bis: _____ davon _____</p> <p>förderfähige Tage _____</p> <p>3. Teilnehmer insgesamt (6 -18 Jahre, bei Freizeiten mit Kindern und Jugendlichen mit Behinderung: 6 - 26 Jahre)</p> <p>_____ davon weiblich _____ männlich _____</p> <p>4. Zahl der Betreuer, für die ein Zuschuss abgerechnet wird *)</p> <p>_____ davon weiblich _____ männlich _____</p> <p>5. Zahl der Einsatztage ^) σ] !^&@} áÀ[!á!´ & Á! Æ</p> <p>_____</p> <p>6. Zustehender Zuschuss (Ziffer 5 x tatsächlicher Tagessatz) € _____</p> <p>7. Bewilligter Zuschuss € _____</p> <p>8. Demnach zuviel erhalten (Ziffer 6 - Ziffer 7) € _____</p> <p>Der Restbetrag (Ziffer 8) wird nach Aufforderung durch das Regierungspräsidium zurücküberwiesen</p> <p>Anmerkungen:</p> <p>_____</p>	<p>Bearbeitungsvermerk des Regierungspräsidiums</p> <p><input type="checkbox"/> Auszahlung</p> <p><input type="checkbox"/> geändert</p> <p><input type="checkbox"/> Rückfrage erforderlich</p> <p>Grund:</p> <p>_____</p>
<p>Wir versichern, dass die vorstehend (sowie auf Vordruck V4.1) gemachten Angaben richtig sind und die pädagogischen Betreuer ehrenamtlich im Einsatz waren.</p> <p>Der Zuschuss ist entsprechend der im Bewilligungsbescheid gegebenen Zweckbestimmung verwendet worden.</p> <p>Die Belege sind vorhanden und können jederzeit eingesehen werden.</p> <p>Anlage: 1 Vordruck V 4.1</p>	
<p>_____ (Ort, Datum)</p>	<p>_____ (Rechtsverbindliche Unterschrift)</p>

Ver. 4.1 01/2015

*) derzeit gilt folgender Betreuungsschlüssel

bei Heimfreizeiten und Zeltlagern	1:11
bei Jugendgruppenfahrten, Skifreizeiten	1:6
bei Freizeiten mit behinderten Teilnehmern	1:3
in Ausnahmefällen	1:1
bei erlebnispädagogischen Angeboten	1:3

Bitte Vordruck V4.1 beifügen

Liste der eingesetzten Pädagogischen Betreuer bei

Anschrift und Telefonnummer des Antragstellers

- Heimfreizeit, Zeltlager
- Jugendgruppenfahrt, Skifreizeit
- Freizeit mit behinderten Teilnehmern

bewilligter Zuschuss
pro Tag und Betreuer:

€ _____

Lfd. Nr.	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, des pädagogischen Betreuers	(nur bei Skifreizeiten) Lizenz erhalten			Dauer		Einsatz- tage
		am	-	bei	von	bis	